

ROMANIA
JUDETUL TIMIS
DIRECTIA INVESTITII
SERV. MANAGEMENTUL PROIECTELOR SI ACHIZITII PUBLICE
NR. 1113/09.09.2015

Aprob,
Presedinte CJTimis
Titu Bojin



INVITATIE - ACHIZITIE DIRECTA

IN ATENTIA TUTUROR OPERATORILOR ECONOMICI INTERESATI

1. Judetul Timis, cod fiscal 4358029, cu sediul in Timisoara, B-dul Revolutiei din 1989, nr.17, tel 0256/406300, fax 0256/406301, in temeiul prevederilor art.19 din OUG 34/2006, in calitate de autoritate contractanta achizitioneaza servicii de telefonie mobile si de date pentru utilizatorii din cadrul Consiliului Judetean Timis, - **cod CPV 64212000-5 Servicii de telefonie mobila**.
2. Achizitia se face prin cumparare directa, pe baza selectiei de oferte.
3. Serviciile vor fi prestate pentru urmatoarii beneficiari: Angajatii Consiliului Judetean Timis conform cerintelor din Caietul de sarcini atasat prezentei invitatiei de participare.
4. Durata contractului: 24 luni de la data atribuirii contractului /emiterii ordinelor de incepere a serviciilor.
5. Nu se admit oferte alternative.
6. Valoarea totala estimata a contractului pentru 24 luni este **132.413,04 lei, fara TVA**.
7. Caietul de sarcini este anexat prezentului anunt. Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel incat aceasta sa respecte in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini.
8. Termenul limita de primire a ofertelor: **16.09.2015 ora 12⁰⁰**
9. Ofertele se vor transmite/depune/inregistra la sediul organizatorului: Judetul Timis, B-dul Revolutiei din 1989, nr. 17, personal sau prin posta la registratura autoritatii contractante
10. Limba de redactare: limba romana.
11. Deschiderea ofertelor se va face la sediul autoritatii contractante Judetul Timis, B-dul Revolutiei din 1989, nr. 17, Corp anexa, et.2, camera E 09 Serv. Managementul Proiectelor si Achizitii Publice in prezenta reprezentantilor imputerniciti ai ofertantului, in ziua de: **16.09.2015 ora 13⁰⁰**
12. Sursa de finantare a contractului ce urmeaza a fi atribuit: bugetul propriu al CJTimis.
13. Criterii de calificare si selectie:
 - 13.1. Certificat constatator, in original, copie legalizata/autentificata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, emisa de oficiul registrului comertului de pe langa tribunalul teritorial in raza caruia ofertantul isi are sediul social, din care sa rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora. Informatiile prezentate in certificatul constatator vor fi reale si actuale la data limita de depunere a ofertelor.
 - 13.2. Declaratie privind eligibilitatea privind neincadrarea in prevederile art. 180 (Formularul 1)
 - 13.3. Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 181 (Formularul 2)
 - 13.4. Declaratie privind conflictul de interese conform art. 69¹ din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul Consiliului Judetean Timis, persoanele ce detin functii de decizie in cadrul Consiliului Judetean Timis, persoane care sunt implicate in organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire Titu Bojin – Presedintele CJT; Marcel Marcu – director executiv; Dobra Calin Ionel - Vicepresedinte; Zanfir Florian- Vicepresedinte; Borza Petru - sef serviciu financiar contabilitate; Ghenie Daniela-inspector superior serviciu financiar contabilitate; Darius Stingaciu – Sef Serviciu Administrarea Patrimoniului, Radu Serban – Director Executiv Administrarea Patrimoniului, Lasuschevici Mirela- consilier juridic; Chira Sorin- consilier juridic , Cioroba Corina- consilier juridic, Agud Carmen- consilier juridic; Miliana Popa - consilier juridic; Daniela Martinov Inspector Superior serv. Managementul Proiectelor si Achizitii Publice- responsabil achizitie.(Formularul3)
13. Documente care insotesc oferta: Scrisoarea de inaintare (Formularul 5).

14. Modul de prezentare a propunerii tehnice: Se vor oferi detalii pentru executarea fiecărei cerințe din caietul de sarcini. Ofertantii vor trebui să prezinte ofertele financiare în conformitate cu specificațiile din caietul de sarcini. Tarifele unice oferite, exprimate în euro/minut, sunt preturi ferme, nemodificabile pe toată perioada derulării contractului.

Elementele propunerii tehnice se vor depune în plic separat, cu mențiunea „Propunere tehnică” și vor fi prezentate detaliat și complet în corelație cu prevederile caietului de sarcini.

15. Ofertantul trebuie să prezinte formularul de oferta (Formularul 4), care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și modelul de contract atașat prezentei invitații semnat și stampilat fapt ce confirmă acceptarea clauzelor contractuale.

Ofertantul va prezenta centralizatorul de preturi pentru categoriile de servicii ce fac obiectul contractului conform cerințelor din caietul de sarcini, detaliind fiecare tip de serviciu. Pe lângă condițiile tehnice și financiare ofertantul va preciza în propunerea sa orice facilități care vor fi luate în calcul la încheierea contractului. Se vor specifica clar toate serviciile oferite (cele solicitate de autoritatea contractantă și cele oferite de prestator de serv. de telefonie) taxa de accesare a acestor servicii. Preturile unitare în lei fără TVA din oferta sunt ferme și nu pot fi modificate pe toată durata contractului. Posibilitatea ofertării în timpul contractului a unor oferte mai avantajoase din punct de vedere tehnic și financiar fără prelungirea contractului.

16. Criteriul de atribuire al contractului: pretul cel mai scăzut.

17. Modul de prezentare al ofertei:

Plicul conținând „Documentele de calificare” și „Propunerea tehnică și propunerea financiară”, vor fi prezentate în colet sigilat, care va fi marcat în mod vizibil cu adresa autorității contractante, obiectul achiziției și se va face mențiunea **a nu se deschide înainte de:** 16.09.2015, ora 13

Ofertele care sunt depuse/transmise la alte adrese decât cea menționată mai sus sau sunt primite de către Autoritatea contractantă după expirarea datei și orei limita pentru depunere, se returnează nedeschise.

Dacă coletul sigilat nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei.

18. Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă: 30 zile

19. Garanție de bună execuție: 10% din valoarea contractului, 5% pentru IMM, în acest caz ofertantii vor prezenta declarație privind încadrarea în cadrul IMM, declarații ce se depun odată cu oferta. Persoana de contact: Daniela Martinov, tel 0256/406579; 0256/406424; e-mail dana.martinov@citimis.ro

Serviciul Managementul Proiectelor și Achiziții Publice
Responsabil achiziție
Inspector Superior
Daniela Martinov

